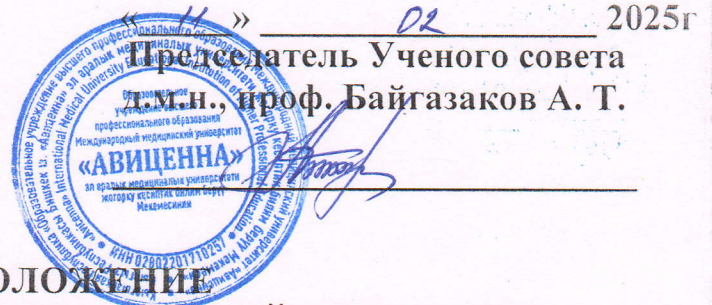


«УТВЕРЖДЕНО»
Ученым советом
Международного медицинского
университета «Авиценна»
протокол № 8



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ
МЕЖДУНАРОДНОГО МЕДИЦИНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА «АВИЦЕННА»

1. Общие положения

1. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ММУ «Авиценна» (далее - Университет) разработано в соответствии с Законом КР «Об образовании», Постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики «Положение об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных организаций высшего профессионального образования Кыргызской Республики» от 22 мая 2024 года № 258, Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования. Данный порядок распространяется на студентов-выпускников университета.

2. Итоговая государственная аттестация выпускников вуза является завершающим этапом освоения основных профессиональных образовательных программ высшего образования.

Итоговая государственная аттестация определяет уровень подготовки выпускника Университета к выполнению профессиональных задач и соответствие его подготовки требованиям Государственного стандарта высшего профессионального образования по данной специальности.

Итоговые аттестационные испытания не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента.

3. К итоговым аттестационным испытаниям допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по выбранной специальности, направлению подготовки.

При успешном прохождении всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний выпускнику Университета присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом о высшем образовании.

II. Виды итоговых государственных аттестационных испытаний

1. К видам итоговых государственных аттестационных испытаний итоговой государственной аттестации выпускников Университета относится государственный экзамен (предметный, междисциплинарный, комплексный).
2. Итоговый экзамен (предметный) по отдельной дисциплине должен определять уровень усвоения студентом материала, предусмотренного ГОС и программой.
3. Государственная аттестация выпускника должна включать несколько аттестационных испытаний (практические и теоретические). Виды и формы аттестации и их продолжительность определяются Международным медицинским университетом «Авиценна» в установленном порядке.
4. Целью практического государственного экзамена является оценка качества решения выпускником типовых задач деятельности и демонстрации соответствующих умений и навыков в условиях, приближенных к реальным.
5. Междисциплинарный экзамен по специальности, направлению подготовки должен отражать основное содержание отдельных дисциплин общепрофессиональной и специальной подготовки (циклы ОПД и СД).

III. Государственные аттестационные комиссии

1. Государственные аттестационные комиссии руководствуются в своей деятельности законодательством Кыргызской Республики в области образования, настоящим Положением, государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования, учебно-методической документацией, разработанной Университетом.
2. Основными функциями государственной аттестационной комиссии являются:
 - a. определение соответствия подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и ожидаемым результатам обучения в соответствии с утвержденной основной образовательной программой;
 - b. принятие решения о присвоении квалификации по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного или собственного образца о высшем профессиональном образовании;
 - c. разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки выпускников на основании результатов работы государственной аттестационной комиссии.
 - d. Для проведения итоговой государственной аттестации выпускников Университета утверждается состав государственной аттестационной комиссии по каждому направлению и специальности.

В Университете может быть утверждено несколько государственных аттестационных комиссий по одной образовательной программе высшего профессионального образования.

Государственные аттестационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

3. Государственная аттестационная комиссия формируется в количестве не менее 5 человек из числа работодателей, (специалисты предприятий, учреждений и организаций, работающие в сфере данного профиля), а также профессорско-преподавательского состава и научных работников Университета.

4. Количество работодателей в составе государственной аттестационной комиссии должно составлять не менее 2/3 части от общего числа членов комиссии.

5. Членам Государственной аттестационной комиссии из числа профессорско-преподавательского состава и работников Университета устанавливается дополнительное оплачиваемое выполнение учебной нормы нагрузки в размере 6 (шесть) часов, а секретарю комиссии из расчета 8 (восемь) часов, за каждый фактический день работы в комиссии.

Членам Государственной аттестационной комиссии из числа работодателей выплачивается заработная плата, из расчета почасовой оплаты.

6. В состав государственной аттестационной комиссии не включаются деканы факультетов, заведующие кафедрами, представители административного управленческого персонала, руководство образовательной организации.

7. Государственную аттестационную комиссию возглавляет председатель из числа представителей предприятий, учреждений и организаций, являющихся потенциальными работодателями для выпускников соответствующего профиля, а при их отсутствии - доктор или кандидат наук данного профиля/специальности. Председателем должно быть лицо, не работающее в Университете. Одно и то же лицо не может быть председателем государственной аттестационной комиссии более двух лет подряд.

8. Председатель организует и контролирует деятельность государственной аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

9. Образовательная организация ВПО самостоятельно формирует базу данных председателей государственных аттестационных комиссий по каждому направлению подготовки и/или специальности.

IV. Порядок проведения итоговой государственной аттестации

1. В условиях режима чрезвычайной ситуации/чрезвычайного положения допускается проведение итоговой государственной аттестации выпускников в режиме онлайн с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с Порядком применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих применение дистанционных образовательных технологий» от 26 июня 2014 года № 354. В случае возникновения непредвиденных ситуаций для выпускников, находящихся вне территории Кыргызской Республики, итоговая государственная аттестация может проводиться в режиме онлайн с

применением дистанционных образовательных технологий с соблюдением всех процедур проведения итоговой государственной аттестации, предусмотренных настоящим Положением.

2. Порядок проведения итоговых государственных аттестационных испытаний определяется Ученым советом Университета и доводится до сведения студентов не позднее, чем за полгода до начала итоговой аттестации.

Студенты обеспечиваются программами итоговых экзаменов, им создаются необходимые условия для подготовки, проводятся консультации.

3. Расписание итоговых государственных экзаменов утверждается ректором Университета и объявляется выпускнику не позднее, чем за 30 календарных дней до начала первого итогового аттестационного испытания. Для подготовки и сдачи каждого итогового экзамена предусматривается не менее 7 календарных дней.

4. Председателю (заместителю председателя) ГАК до начала итоговых государственных экзаменов представляются следующие документы:

а) справка декана факультета о выполнении студентами требований учебного плана и полученных ими оценках по теоретическим дисциплинам, курсовым работам, всем видам практик;

б) приказ ректора о допуске студентов к итоговой государственной аттестации;

в) расписание итоговых экзаменов;

г) учебные карточки студентов и зачетные книжки выпускников;

д) программы итоговых государственных экзаменов;

е) аттестационные билеты;

ж) перечень пособий и справочных материалов, которые могут быть использованы выпускниками при проведении аттестационных испытаний.

5. Прием итоговых государственных экзаменов проводятся на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день сдачи экзамена после оформления в установленном порядке протоколов заседаний итоговых государственных экзаменационных комиссий.

Выпускнику, сдавшему все экзамены с оценками "отлично", "хорошо" и имеющему средний балл успеваемости (GPA - Grade Point Average) за весь период обучения не ниже 3,75, а также сдавшему все итоговые аттестационные испытания с оценкой "отлично", выдается диплом с отличием. Средний балл студента за весь период обучения указывается в приложении к диплому.

Повторная сдача итогового государственного экзамена с целью повышения оценки не допускается.

Для приема экзамена одного студента отводится до 30 минут. На подготовку к ответу первому студенту предоставляется не менее 30 минут. При подготовке к ответу студентам разрешается пользоваться пособиями и материалами справочного характера, перечень которых утвержден председателем (заместителем) ГАК.

6. На итоговом государственном экзамене кроме членов экзаменационной комиссии и председателя ГАК имеют право присутствовать ректор университета, проректоры и деканы (заместители деканов), секретарь ГАК. Другие лица могут присутствовать только с разрешения председателя ГАК.

7. Решение о присвоении выпускнику квалификации по специальности и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании государственного образца принимает итоговая экзаменационная комиссия по результатам итоговой государственной аттестации.

Решения итоговых государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель (заместитель председателя) комиссии обладает правом решающего голоса.

Все решения итоговой государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколом.

8. Лица, завершившие освоение основной профессиональной образовательной программы и не подтвердившие соответствие подготовки требованиям Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования при прохождении одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний, отчисляются из Университета и получают академическую справку или диплом о неполном высшем образовании. Для проведения повторных итоговых аттестационных испытаний студент должен написать заявление на имя ректора и восстановиться на общих основаниях.

9. Повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний назначается не ранее чем через три месяца и не более чем через пять лет после прохождения итоговой аттестации впервые.

Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться более двух раз.

10. Лицам, не прошедшим итоговые аттестационные испытания по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из университета.

Дополнительные заседания итоговых государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные Университетом сроки, но не

позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не прошедшим итоговые аттестационные испытания по уважительной причине.

11. Отчеты о работе итоговых государственных экзаменационных комиссий заслушиваются на Ученом совете Университета и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества профессиональной подготовки специалистов представляются ректору в двухмесячный срок после завершения итоговой государственной аттестации. Протоколы итоговой государственной аттестации выпускников хранятся в архиве Университета.